

# Vorwort

Mit der sechsten Auflage des Lehrbuchs haben Verlag, Herausgeber und Autoren auf die zahlreichen Anfragen und Hinweise von Leserseite reagiert, die seit Erscheinen der Voraufgabe bei uns eingegangen sind.

Eine zentrale Forderung vieler Leser war, das Buch stärker zu einem Werk für Praktiker zu machen. Deshalb haben wir Altbewährtes überarbeitet und rein theoretisches Wissen in den Hintergrund treten lassen: Die Lerninhalte sind jetzt mit noch mehr Beispielen aus der Personalpraxis veranschaulicht.

Der Rechtsstand wurde angepasst; seit der Voraufgabe haben sich viele Rechtsnormen und arbeitsmarktpolitische Rahmenbedingungen geändert. Außerdem konnten wir zusätzliche Experten für das Autorenteam gewinnen. Sie haben die Kapitel *Präsentations- und Moderationstechniken einsetzen* (1.7), *Rechtswege kennen und das Prozessrisiko einschätzen* (2.2) sowie *Personalbeschaffung durchführen* (2.6) neu gestaltet.

Natürlich hat sich auch das Personalmanagement in den Unternehmen weiterentwickelt, was wir in der neuen Auflage mit inhaltlichen Ergänzungen berücksichtigt haben. Stellvertretend seien hier drei entscheidende Entwicklungen genannt:

- Der demografische Wandel und der daraus resultierende Fachkräftemangel haben, insbesondere in technischen und wissensintensiven Branchen, zu einer Neuausrichtung der Rekrutierung und Entwicklung unterschiedlicher Arbeitnehmergruppen geführt (Stichwort Generationenmanagement).
- Die Identifizierung, Gewinnung und Bindung von High Potentials ist zu einer zentralen Aufgabe des Personalmanagements geworden. Der Wettbewerb um die besten Talente ist voll entbrannt.
- Die Zahl von atypischen Beschäftigungsverhältnissen steigt weiter und führt zu einer Vergrößerung der Randbelegschaften, die in bzw. für Unternehmen tätig sind. Aufgabe der Personalabteilungen wird es sein, Freelancer, Zeitarbeiter und Arbeitnehmer mit befristeten Verträgen stärker in den Fokus zu nehmen und besser zu integrieren.

Es war uns ein wichtiges Anliegen, auch auf solche aktuellen HR-Themen einzugehen, die in der Unternehmenspraxis oft schon als selbstverständlich behandelt werden, aber (noch) nicht in einem ebenfalls zu überarbeitenden Rahmenplan enthalten sind.

Wir freuen uns, Ihnen ein Lehrbuch an die Hand zu geben, das Fachwissen punktgenau vermittelt und – in Verbindung mit dem zugehörigen Arbeits- und Übungsbuch – den Lernprozess in didaktischer und methodischer Hinsicht nachhaltig unterstützt. Als Grundlagen- und Nachschlagewerk zur Vorbereitung auf die Prüfung zur Personalfachkauffrau/zum Personalfachkaufmann folgt es in seiner Inhaltsstruktur konsequent dem offiziellen Rahmenplan der Industrie- und Handelskammern.

## Vorwort

Abschließend noch ein Hinweis zu den Personenbezeichnungen in diesem Buch: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit haben wir darauf verzichtet, Begrifflichkeiten durchgängig jeweils in der weiblichen und in der männlichen Form zu verwenden. Selbstverständlich sprechen wir stets beide Geschlechter gleichermaßen an.

Nun wünschen wir Ihnen viel Erfolg bei der Arbeit mit diesem Lehrbuch! Ihr Feedback zur neuen Auflage ist sehr willkommen. Schreiben Sie uns; die E-Mail-Adressen aller mitwirkenden Autorinnen und Autoren finden Sie im Autorenverzeichnis.

Im März 2014

*Dietmar Franke, Burckhard Zicke und Frank Zils*